

DELEGACIONES DE ALUMNOS DE LAS FACULTADES Y ESCUELAS DE LA UNIVERSIDAD DE LEÓN.

Acuerdo Junta de Gobierno 27/2/95.

CAPITULO I.- Denominación, ámbito, fines y funciones.

Artículo 1º.- 1- La Delegación de Alumnos (D.A.) es el máximo órgano de representación así como de coordinación de la actividad de los estudiantes en el marco de cada Facultad o Escuela, sin perjuicio de las competencias correspondientes a los diferentes órganos de gobierno de la Universidad con participación estudiantil.

2- Se denominará Representación de Alumnos (R.A.) en aquellos Centros donde así lo decidan los propios estudiantes.

Artículo 2º.- 1- La D.A. o R.A. estará ubicada en los locales asignados por el Decanato o Dirección.

2- El local solo podrá ser utilizado para los fines que cada D.A. o R.A. asigne sin perjuicio de las asociaciones establecidas en cada Facultad o Escuela.

Artículo 3º.- El ámbito de actuación de la D.A. o R.A. es principalmente la propia Escuela o Facultad, extendiéndose a la Universidad de León a través de los órganos adecuados para ello, pudiendo actuar fuera de esta en colaboración con otras entidades o instituciones.

Artículo 4º.- La D.A. o R.A. tiene los siguientes fines y objetivos y funciones.

- 1- Representar y defender los intereses y derechos de los Estudiantes en cada Facultad o Escuela.
- 2- Representar a los estudiantes de cada Facultad o Escuela en y ante cualquier órgano colegiado dentro de la Universidad de León, así como ante cualquier institución u organismo público o privado.
- 3- Promover iniciativas con el fin de asegurar la participación activa de los estudiantes de cada Facultad o Escuela en la vida universitaria.
- 4- Organizar actividades profesionales, culturales, recreativa, asistenciales y de cualquier otro tipo que estime conveniente.
- 5- Constituir un servicio de información y asistencia al estudiante.
- 6- Prestar el apoyo y la asistencia necesarios a los alumnos de cada Facultad o Escuela así como al asociacionismo estudiantil que estén dentro de cada Facultad o escuela.
- 7- Cooperar con el resto de los servicios de la Comunidad Universitaria.
- 8- Colaborar con instituciones ajenas a la Universidad, especialmente en lo relacionado con la educación, formación e investigación en cada Facultad o Escuela.
- 9- Consultar e informar a todos los estudiantes de una forma periódica de los temas propios de cada F. o E.
- 10- Asesorar al Decano o Director y demás personal docente de cada Facultad o Escuela.
- 11- La D.A. o R.A. tiene la facultad para el otorgamiento de poderes a Procuradores y Letrados en defensa de los intereses de la propia Delegación y dentro del ámbito de su competencia.

CAPITULO II.- Composición, estructura y funcionamiento.

Artículo 5º.- La D.A. o R.A. de cada Facultad o Escuela está formada por:

- 1- Todos los alumnos con representación en todos los órganos colegiados de la Universidad de León, Junta de Gobierno, Junta de Centro, Claustro, Rptes. en Dptos. y Delegados de Curso.
- 2- Un representante de cada una de las asociaciones estudiantes de cada Facultad o Escuela, debidamente acreditado por la asociación que tendrá voz y voto.

Artículo 6º.- Los órganos de funcionamiento dentro de cada Facultad o Escuela serán:

- a) Un Delegado o Representante de alumnos de Centro, elegido por el pleno de la Delegación o Representación de Alumnos.
- b) Un subdelegado de Centro designado por el Pleno, a propuesta del Delegado o Representante.
- c) Un Secretario de la D.A. o R.A., elegido por el Pleno.

- d) Un tesorero de la D.A. o R.A.
- e) Una Comisión o un Consejo ejecutivo de la D.A. o R.A.
- f) El pleno de la D.A. o R.A.
- g) Comisiones de trabajo.

Artículo 7º.- Las funciones de los miembros de la D.A. o R.A. son:

- 1. Asistir a los plenos con derecho a voz y voto.
- 2. Colaborar en todas las funciones que les sean asignadas.

Artículo 8.- Son funciones y obligaciones del Delegado o Representante de alumnos:

- 1) Cumplir y velar por el cumplimiento de los fines de la D.A. o R.A. e impulsar las acciones necesarias para ello.
- 2) Presentar anualmente al pleno un informe sobre las actividades realizadas durante el curso.
- 3) Informar al pleno también de los hechos relevantes para la vida universitaria y de todos aquellos de interés para el propio pleno.
- 4) Dirigir, coordinar y controlar la actividad de D.A. o R.A.
- 5) Convocar y presidir las reuniones del pleno de la D.A. o R.A. y de la comisión ejecutiva.

Artículo 9º.- Son funciones del Subdelegado o Subrepresentante de Alumnos:

- 1- Ayudar al Delegado o Representante en el ejercicio de sus funciones.
- 2- Sustituir al Delegado o Representante en caso de ausencia.
- 3- Ocupar la presidencia en caso de dimisión de su titular hasta la convocatoria de sesión extraordinaria para elegir nuevo Delegado o Representante.

Artículo 10.- Son funciones del Secretario.

- 1- Custodiar y llevar libros de actas, documentos y sellos de D.A. o R.A.
- 2- Levantar acta de todas las reuniones del Pleno y de la Comisión ejecutiva.
- 3- Colaborar con el Delegado o Representante de Alumnos en la preparación del Orden del día y convocar con el visto bueno de la Presidencia las sesiones del Pleno de D.A. o R.A. y de la Comisión Ejecutiva.

Artículo 11º.- Son funciones del tesorero:

- 1- Llevar y custodiar el libro de cuentas de cada D.A. o R.A.
- 2- Presentar un informe anual de las cuentas ante el pleno de la D.A. o R.A.

Artículo 12º.- El Pleno es el órgano de máxima decisión en las deliberaciones de la D.A. y estará formado por la totalidad de los miembros de la D.A. o R.A. Sus reuniones podrán ser:

- 1- Ordinarias, debiendo ser convocadas por escrito con, al menos tres días lectivos de antelación.
 - 2- Extraordinarias, debiendo ser convocadas por escrito con, al menos un día lectivo de antelación.
- En ambos casos el Pleno quedará constituido en primera convocatoria con la mitad más uno de los miembros, y en segunda convocatoria con los miembros presentes.

Artículo 13º.- El Pleno se reunirá en sesión ordinaria una vez al trimestre, y con carácter extraordinario cuando, existiendo temas importantes que tratar, lo convoque el Secretario a petición del Delegado o Representante de Alumnos, o bien a requerimiento de la sexta parte de los miembros del Pleno.

Artículo 14º.- Son competencias del Pleno:

- 1- Elegir al Delegado o Representante de Alumnos.
- 2- Designar al Subdelegado o Subrepresentante, a propuesta del anterior.
- 3- Elegir al Secretario y al tesorero de la D.A. o R.A.
- 4- Controlar la actuación de las comisiones de trabajo, recibir sus informes y aprobar su actuación si corresponde.
- 5- Aprobar, si procede, el acta de la sesión anterior.
- 6- Decidir y aprobar la aplicación concreta de los fondos disponibles así como aprobar el informe de cuentas del tesorero.
- 7- Crear las comisiones de trabajo que estima oportunas a propuesta de algún miembro.
- 8- Elegir los vocales de la Comisión Ejecutiva.
- 9- Decidir sobre las cuestiones de confianza y las mociones de censura sobre cualquier miembro

de la Comisión Ejecutiva.

La adopción de los acuerdos será por mayoría simple.

Artículo 15°.- El Delegado o Representante de Alumnos puede plantear ante el Pleno de la D.A. o R.A. la cuestión de confianza sobre su programa y/o actuación. Se entenderá otorgada la confianza cuando vote a favor de la misma la mayoría simple de los miembros presentes del Pleno.

Artículo 16°.- La moción de censura será planteada:

- a) El Pleno podrá plantear la moción de censura al delegado o representante de alumnos y a cualquier otro miembro de la Comisión Ejecutiva.
- b) La moción de censura, que habrá de ser presentada por, al menos, un tercio de los componentes del Pleno, y habrá de ser votada entre ocho y treinta días a partir del momento de su presentación, habrá de incluir programa y candidato al cargo.
- c) La aprobación de la moción de censura requiere el voto favorable de la mayoría simple o absoluta de los miembros presentes en el Pleno según se decida en cada Centro.
- d) Si la moción de censura no fuese aprobada, sus signatarios no podrán presentar otra moción hasta que transcurra al menos cuatro meses.

Artículo 17°.- Los miembros de la D.A. o R.A. dejarán de serlo cuando dejen de pertenecer al órgano al que representan en dicha Delegación o Representación. las asociaciones podrán cesar a sus representantes antes de finalizar su legislatura comunicándolo con anterioridad y por escrito a la D.A. o R.A.

Artículo 18°.- Las elecciones de representantes estudiantiles en la D.A. o R.A. se regularán por lo establecido en los estatutos de la U.L.E., en el presente reglamento y demás normas de aplicación:

- 1- Serán elegidos anulamente.
- 2- El mandato no concluirá hasta que sean elegidos los nuevos representantes.
- 3- Las elecciones se celebrarán siempre dentro del primer trimestre del curso académico.
- 4- Serán elegidos entre todos lo representantes de alumnos del centro.

Artículo 19°.- 1. La convocatoria para las elecciones a Delegado y Representante de Alumnos, serán realizada por el Delegado y Representantes vigentes de cada Centro, de conformidad con lo dispuesto en el presente Reglamento.

1º) Constitución del Pleno; 2º) Elección por el Pleno de Delegado o Representante de Alumnos, Secretario, Tesorero y vocales de la Comisión Ejecutiva; y 3º) Designación del Subdelegado por el Pleno a propuesta del Delegado o Representante.

2. La convocatoria será hecha pública con al menos siete días de antelación. Junto con la convocatoria se abrirá un plazo de presentación de candidaturas. Cualquier alumno podrá presentar reclamación sobre las listas de candidatos ante el Pleno de la D.A. o R.A. saliente.

Artículo 20°.- 1. Las elecciones se realizarán por sufragio universal libre, directo y secreto de entre y por todos los miembros del cuerpo electoral del Pleno.

2. La votación se realizará mediante papeletas, en las que el elector marcará los candidatos de su preferencia o consignará su nombre, según proceda. Serán declaradas nulas aquellas papeletas que contenga un número de candidatos superior al máximo permitido, así como aquellas otras que no permitan determinar claramente la identidad de las personas votadas.

3. Los candidatos podrán presentarse según lo dispuesto en el art. 19.

4. Presentadas las candidaturas, cada candidato dispondrá del tiempo necesario para exponer su programa. Concluido el turno de exposición, se abrirán turnos de preguntas y respuestas a los candidatos, hasta que la mesa considere oportuno proceder a la elección.

Artículo 21°.- Finalizada la votación, se procederá al escrutinio público. Será elegido Delegado o Representante de alumnos el candidato más votado. En caso de empate, se procederá a una votación entre los igualados, resultando elegido el candidato más votado, y en caso de segundo empate resultará elegido el candidato con más antigüedad en la Universidad.

Artículo 22°.- Funcionamiento de los otros órganos de representación.

- a) Los órganos funcionarán con carácter independiente bajo la supervisión y aprobación del pleno.
- b) Los órganos velarán por el correcto comportamiento de sus miembros en sus funciones y en

caso contrario tendrán la obligación de informar al Pleno, pudiendo éste cesar a todos aquellos miembros que incumplan sus funciones.

Artículo 23°.- De la Comisión Ejecutiva:

1. Es el órgano deliberatorio y ejecutivo de la D.A. o R.A. en los períodos en que el Pleno de la misma no se encuentre reunida.
2. Estará formado por el Delegado o Representante, el Subdelegado o Subrepresentante, el Secretario, el Tesorero y por tres vocales elegidos por el Pleno.
3. En caso de baja de algún miembro de la Comisión Ejecutiva deberá procederse, en el plazo de quince días, a la convocatoria a sesión extraordinaria del Pleno para la elección del cargo que se trate.
4. La Comisión Ejecutiva se reunirá, al menos, una vez al mes o cuando lo solicite el Delegado o Representante o tres de sus miembros. Quedará constituida siempre con los miembros presentes o como decida el Pleno de cada Centro.

Artículo 24°.- Son funciones de la Comisión Ejecutiva:

1. Informar y ser informados por el Decano o Director.
2. Presentar informes a la D.A. o R.A. de los acuerdos tomados con el Decanato o Dirección.
3. Proponer las enmiendas y modificaciones del Reglamento de cada D.A. o R.A. al Pleno.
4. Aprobar, si procede, el acta de la sesión anterior.
5. Presentar un informe trimestral, si procede, de la gestión realizada para su aprobación.
6. Proponer normas interiores de funcionamiento.
7. Asegurar la información al alumnado de las actividades realizadas por cada D.A. o R.A.

Artículo 25°.- De las Comisiones de Trabajo:

1. Las Comisiones de Trabajo estarán formadas por un mínimo de 3 personas y un máximo de 5 para garantizar su operatividad.
2. Se formarán a propuesta de una persona miembro de la D.A. o R.A. y deberán ser aprobadas por el Pleno.

Artículo 26°.- Podrán asistir al Pleno con voz pero sin voto personas ajenas a la D.A. o R.A., a propuesta de la décima parte de los componentes del Pleno, siempre y cuando no se oponga la mayoría simple.

CAPITULO III. Recursos económicos.

Artículo 27°.- La D.A. o R.A. se mantendrá económicamente mediante:

1. Las aportaciones que estime conveniente la Junta de Centro.
2. Asignación del Vicerrectorado de Estudiantes, que será de una participación mínima del 20 % de lo asignado a Representantes de Estudiantes.
3. El rendimiento que pueda otorgarle alguna de las actividades que relice.
4. Dotaciones de entidades públicas o privadas.
5. Cualquier otro recurso que pueda serle atribuido.

CAPITULO IV.- Modificación del reglamento.

Artículo 28°.- Para la modificación de este Reglamento será necesario el voto afirmativo de las dos terceras partes de los miembros de la J. Estudiantes presentes en el Pleno o la mayoría de los representantes de Centro en la propia J. de Estudiantes y su posterior ratificación por la Junta de Gobierno de la Universidad de León.

Disposición adicional.

1º. Los Reglamentos particulares de D.A. o R.A. serán aprobados por la mayoría simple de los miembros del Pleno y, a su vez lo ratificará cada Junta de Facultad o Escuela.

En última instancia los ratificará la Junta de Gobierno de U.L.E.

Disposiciones transitorias.

1°. Este Reglamento general tendrá que ser aprobado por la Junta de Estudiantes en la forma que esta estime y posteriormente ratificado por la Junta de Gobierno. Aprobado por esta última, entrará en vigor.